

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลปะแต
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒
วันอังคาร ที่ ๑๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปะแต

ผู้มาประชุม

- ๑.นายมาหะกอแข็ง บาโงยสะนอ
- ๒.นายบอโรเฮง มะลี
- ๓.นายอับดุลการิม ดือราแม
- ๔.นายบ๊ะฮ์รุดีน บาราเฮง
- ๕.นายบูคอรีย์ นือเร็ง
- ๖.นายมะซอและ มะแซ
- ๗.นายมาเล๊ะ สามะ
- ๘.นายอานัส สาคอ
- ๙.นายซาอิดิง ระแว้ง
- ๑๐.นายมะซูรี ยาชิ
- ๑๑.นายมะยูโซ๊ะ อาแว
- ๑๒.นางสาวรอฮานา ปะเต๊ะเลาะ

- ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลปะแต
ตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาลตำบลปะแต
ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแต เขต ๑
ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแต เขต ๑
ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแต เขต ๑
ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแต เขต ๑
ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแต เขต ๑
ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแต เขต ๒
ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแต เขต ๒
ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแต เขต ๒
ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแต เขต ๒
ตำแหน่ง เลขานุการสภาเทศบาลตำบลปะแต

ผู้ไม่มาประชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ๑.นายสมศักดิ์ ศรีสมบัติ
- ๒.นายบาราเฮง ยูโซ๊ะ
- ๔.นายบุญชัย ดีเลิศไพบูลย์

- ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลปะแต
ตำแหน่ง รองนายกเทศมนตรีตำบลปะแต
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลปะแต

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นางสาวรอฮานา ปะเต๊ะเลาะ
เลขานุการสภาเทศบาลฯ

เมื่อถึงเวลา ๐๙.๓๐ น. เลขานุการให้สัญญาณเชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแตทุกท่าน เข้าห้องประชุมแล้วรายงานประธานสภาเทศบาลตำบลปะแต ว่าสมาชิกสภาเทศบาลได้มาพร้อมแล้ว จำนวน ๑๒ ท่าน ตรวจสอบแล้ว ปรากฏว่าครบองค์ประชุมแล้ว นายมาหะกอแข็ง บาโงยสะนอ ประธานสภาเทศบาลตำบลปะแต ได้กล่าวเปิดประชุม โดยมีระเบียบวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระ ที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว สมัยสามัญ สมัยที่ ๒/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ จันทร์ ที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

นางสาวรอรอฮานา ปะเต๊ะเลาะ
เลขานุการสภาเทศบาลฯ

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายมาหะกอเซ็ง บาโงยสะนอ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- ขอให้ที่ประชุมพิจารณาตรวจสอบรายงานการประชุม สภาเทศบาลตำบลปะแต ครั้งที่ผ่านมามีข้อความใดควรแก้ไขหรือเพิ่มเติม อีกหรือไม่ อย่างไร หากไม่มี ขอมติรับรองจากที่ประชุม ครับ

-รับรองเป็นเอกฉันท์-

เรื่อง เสนอพิจารณาเห็นชอบ

-กระผม นายมาหะกอเซ็ง บาโงยสะนอ ประธานสภาเทศบาลตำบลปะแต กระผมขอความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลปะแต โอนงบประมาณดังกล่าว ดังต่อไปนี้ ครับ

๓.๑ พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อเก้าอี้พนักพิงหลังโยกได้ หมุนรอบได้ จำนวน ๒ ตัว (กองคลัง)

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อเก้าอี้พนักพิงหลังโยกได้ หมุนรอบได้ ขนาดได้โดยรอบ จำนวน ๒ ตัว (ราคาตามท้องตลาด) เนื่องจาก ราคาตามท้องตลาดมีการปรับเปลี่ยนงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่ม ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงิน ๑,๔๐๐ บาท โดยขอโอนลด ตามแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภต เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๓.๒ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจกสูง จำนวน ๒ ใบ (กองคลัง)

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ เหล็กบานเลื่อนกระจกสูง จำนวน ๒ ใบ (ราคาตามท้องตลาด) เนื่องจาก ราคาตามท้องตลาดมีการปรับเปลี่ยนงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนเพิ่ม ตามแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภต ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท โดยขอโอนลด ตามแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภต เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๔,๒๐๐ บาท

๓.๓ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด ๑๒๐*๖๐ ซม. สีขาว จำนวน ๓ ตัว (กองคลัง)

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์ ขนาด ๑๒๐*๖๐ ซม. สีขาว (ราคาตามท้องตลาด)

เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ จึงขอโอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท โดยขอโอนลด ตามแผนงาน บริหารงาน ทั่วไป งาน บริหารงานคลัง ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท

**๓.๔ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่อง
สำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (กองคลัง)**

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ
ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้
จึงขอโอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท โดยขอโอนลด ตามแผนงาน บริหารงาน
ทั่วไป งาน บริหารงานคลัง ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือ
พนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

**๓.๕ พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อคอมพิวเตอร์
All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง (กองสวัสดิการ
สังคม)**

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้
จึงขอโอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผนงาน
สังคมสงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบ งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง
เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท โดยขอโอนลดจาก แผนงานสังคม
สงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
เป็นเงิน ๑๗,๐๐๐ บาท

**๓.๖ พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องพิมพ์
Multifunction แบบฉีกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink
Tank Printer จำนวน ๑ เครื่อง (กองสวัสดิการสังคม)**

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้
จึงขอโอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผนงาน
สังคมสงเคราะห์ งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบ งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท และขอโอนลดจาก
แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคม
สงเคราะห์ งบ บุคลากร ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท

**๓.๗ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่อง
สำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA (กองสวัสดิการสังคม)**

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ
ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้
จึงขอโอนเพิ่ม แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไป
เกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่อง สำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA
เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท โดยขอโอนลด ตามแผนงาน สังคมสงเคราะห์
งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบ บุคลากร
ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน
๒,๕๐๐ บาท

**๓.๘ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณจัดซื้อโต๊ะทำงาน
เหล็กพร้อมตู้ ๓ ชั้นชัก ขนาด ๖๙.๑*๑๒๐*๗๔ เซนติเมตร
จำนวน ๑ เมตร (กองสวัสดิการสังคม)**

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้
จึงขอโอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผนงาน
สังคมสงเคราะห์ งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบ งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
จัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กพร้อมตู้ ๓ ชั้นชัก ขนาด ๖๙.๑*๑๒๐*๗๔
เซนติเมตร จำนวน ๑ เมตร เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท โดยขอโอนลด
จาก แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคม
สงเคราะห์ งบบุคลากร ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๕,๔๐๐ บาท

**๓.๙ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อเก้าอี้พนัก
พิงหลังโยกได้ หมุนได้โดยรอบ ๕๗*๖๐*๙๑-๑๐๓ เซนติเมตร
จำนวน ๑ ตัว (กองสวัสดิการสังคม)**

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้
จึงขอโอนเพิ่ม ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผนงาน
สังคมสงเคราะห์ งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบ งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้พนักพิงหลัง
โยกได้ หมุนได้โดยรอบ ๕๗*๖๐*๙๑-๑๐๓ เซนติเมตร
จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท โดยขอโอนลดจาก แผนงาน
สังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบบุคลากร ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

**๓.๑๐ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อตู้เหล็ก
บานเลื่อนกระจกสูง จำนวน ๑ ใบ (กองสวัสดิการสังคม)**

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้

จึงขอโอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผนงาน
สังคมสงเคราะห์ งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบ งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน
กระจกสูง ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๑.๔*๔๕.๗*๑๘๓ เซนติเมตร
จำนวน ๑ ใบ เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท โดยขอโอนลดจาก แผนงาน
สังคมสงเคราะห์ งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์
งบ บุคลากร ประเภท เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่น เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท

**๓.๑๑ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อเก้าอี้พนัก
พิงหลังโยกได้ หมุนได้โดยรอบ ๕๗*๖๐*๙๑-๑๐๓ เซนติเมตร
(สำนักปลัด)**

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้
จึงขอโอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผนงาน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ งบลงทุน
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเก้าอี้พนักพิงโยกได้โดยรอบ
๕๗*๖๐*๙๑-๑๐๓ เซนติเมตร ขนาดไม่น้อยกว่า
๙๑.๔*๔๕.๗*๑๘๓ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๒,๕๐๐
บาท และขอโอนลดจาก แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหารงาน
ทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบบุคลากร ประเภท เงินเดือน
ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท

**๓.๑๒ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อโต๊ะพับ
อเนกประสงค์ ขนาด ๑๒๐*๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑๐ ตัว
(สำนักปลัด)**

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้
จึงขอโอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผนงาน
แผนงานบริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ งบลงทุน
ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะพับอเนกประสงค์
ขนาด ๑๒๐*๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑๐ ตัว เป็นเงิน ๒,๐๐๐
บาท โดยขอโอนลดจาก แผนงานงบกลาง งบกลาง งบกลาง
ประเภท เงินสำรองจ่าย เป็นเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

**๓.๑๓ พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อคอมพิวเตอร์
All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัด)**

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้
จึงขอโอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผนงาน
บริหารงานทั่วไป งาน งานบริหารทั่วไป งบ งบลงทุน ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อคอมพิวเตอร์
All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน
๓๔,๐๐๐ บาท และขอโอนลดจาก แผนงานงบกลาง
งบกลาง งบกลาง ประเภท เงินสำรองจ่าย เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท

๓.๑๔ พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer จำนวน ๒ เครื่อง (สำนักปลัด)

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ จึงขอโอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป งบ งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีกหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ โดยขอโอนลดจาก แผนงานงบกลาง งบกลาง งบกลาง ประเภท เงินสำรองจ่าย เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๓.๑๕ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ (สำนักปลัด)

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน จำนวน ๑ เครื่อง เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ จึงขอโอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องสำรองไฟ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท และขอโอนลดจาก แผนงานงบกลาง งบกลาง งบกลาง ประเภท เงินสำรองจ่าย เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๓.๑๖ เรื่อง พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อโต๊ะทำงาน ข้าราชการระดับ๓-๖ ขนาด ๘๐*๑๕๐*๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว (สำนักปลัด)

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ จัดซื้อโต๊ะทำงาน ข้าราชการระดับ ๓-๖ ขนาด ๘๐*๑๕๐*๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว เนื่องจาก ไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ จึงขอโอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะทำงานข้าราชการระดับ ๓-๖ ขนาด ๘๐*๑๕๐*๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท โดยขอโอนลดจาก แผนงานงบกลาง งบกลาง งบกลาง ประเภท เงินสำรองจ่าย เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

๓.๑๗ พิจารณาเห็นชอบโอนงบประมาณ โครงการจัดซื้อ คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง (กองคลัง)

-กระผมขอความเห็นชอบโอนงบประมาณ เนื่องจากไม่ได้ตั้งจ่ายไว้ จึงขอโอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานคลัง งบ งบลงทุน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท โดยขอโอนลดจาก แผนงาน งบกลาง งบกลาง งบกลาง ประเภท เงินสำรองจ่าย เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท

นายมาหะกอเซ็ง บาโยสะนอ
ประธานสภาเทศบาลฯ

๓.๑๘ ขอความเห็นชอบบัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง

- กระผมขอความเห็นชอบการขอเปลี่ยนรายละเอียด ตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ข้อความเก่า

- กระผมขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้ ๑. โครงการการก่อสร้างถนนคอนกรีต สายกือดาตือเงาะ - บูกะ ฝวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร หมู่ที่ ๗ บ้านกาโต๊ะ ตำบลปะแต อำเภอยะหา จังหวัดยะลา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีต สายกือดาตือเงาะ - บูกะ ฝวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร หมู่ที่ ๗ บ้านกาโต๊ะ ตำบลปะแต อำเภอยะหา จังหวัดยะลา จำนวน ๙๔๐,๑๐๐ บาท
- เป็นไปตาม พ.ร.บ เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาตำบลปะแตหน้าอยู่ ๔.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
หน้าที่ ๑๒๕ ลำดับที่ ๑๗๓

ข้อความใหม่

- ก่อสร้างถนนคอนกรีต สายกือดาตือเงาะ - บูกะ ฝวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร หมู่ที่ ๗ บ้านกาโต๊ะ ตำบลปะแต อำเภอยะหา จังหวัดยะลา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย
- ในการดำเนินโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีต สายกือดาตือเงาะ - บูกะ ฝวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ตารางเมตร หมู่ที่ ๗ บ้านกาโต๊ะ ตำบลปะแต อำเภอยะหา จังหวัดยะลา จำนวน ๙๔๐,๑๐๐ บาท
- เป็นไปตาม พ.ร.บ เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาตำบลปะแต่นำอยู่
๔.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
หน้าที่ ๑๒๕ ลำดับที่ ๑๗๓

ข้อความเก่า

- กระทบขอความเห็นชอบเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง โครงการซ่อมแซมเสริมผิวถนน คสล. (พร้อมวางท่อ) สายบิ๊อแนปาแซ ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๘๐ ตารางเมตร หมู่ที่ ๖ บ้านปะแต ตำบลปะแต อำเภอยะหา จังหวัดยะลา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซ่อมแซมเสริมผิวถนน คสล. (พร้อมวางท่อ) สายบิ๊อแนปาแซ ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๘๐ ตารางเมตร หมู่ที่ ๖ บ้านปะแต ตำบลปะแต อำเภอยะหา จังหวัดยะลา
- เป็นไปตาม พ.ร.บ เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาตำบลปะแต่นำอยู่
๔.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
หน้าที่ ๑๒๕ ลำดับที่ ๑๗๒

ข้อความใหม่

- โครงการซ่อมแซมเสริมผิวถนน คสล. (พร้อมวางท่อ) สายบิ๊อแนปาแซ ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๘๐ ตารางเมตร หมู่ที่ ๖ บ้านปะแต ตำบลปะแต อำเภอยะหา จังหวัดยะลา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซ่อมแซมเสริมผิวถนน คสล. (พร้อมวางท่อ) สายบิ๊อแนปาแซ ผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑,๐๘๐ ตารางเมตร หมู่ที่ ๖ บ้านปะแต ตำบลปะแต อำเภอยะหา จังหวัดยะลา
- เป็นไปตาม พ.ร.บ เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และ พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาตำบลปะแต่นำอยู่
๔.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
หน้าที่ ๑๒๕ ลำดับที่ ๑๗๒

นายมะหะกอเซ็ง บาโงยสะนอ
ประธานสภาเทศบาลฯ

-สมาชิกท่านใดจะอภิปรายเสนอแนะหรือแก้ไขเพิ่มเติม
ขอเชิญ ครับ

นายบ๊ะฮ์รุตดิน บาราเฮง
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๑

-กระผม นายบ๊ะฮ์รุตดิน บาราเฮง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล
ปะแต เขต ๑ กระผมเห็นด้วย ครับ ในการโอนงบประมาณดังกล่าว
เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานของบุคลากรใน
สำนักงาน ได้อย่างต่อเนื่อง ได้โดยไม่ติดขัดในระบบงาน ครับ

นายชาอิตติ ะแว้ง
สมาชิกสภาเทศบาลฯ เขต ๒

-กระผม นายชาอิตติ ะแว้ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแต
เขต ๒ เห็นด้วยอย่างยิ่ง ครับ ในการโอนงบประมาณ ดังกล่าว
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รวมถึงเพื่อให้การ
บริการได้อย่างรวดเร็ว ครับ

นายมะซูรี ยาชี
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

-กระผม นายมะซูรี ยาชี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
กระผมเห็นด้วย ครับ ในการโอนงบประมาณดังกล่าว
เพราะมีความจำเป็นอย่างยิ่ง เพื่ออำนวยความสะดวกในการ
ปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน ครับ

นายอับลุการิม ดือราแม
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

-กระผม นายอับลุการิม ดือราแม สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑
กระผมเห็นด้วย ครับ ในการโอนงบประมาณดังกล่าว
เพราะราคาตามท้องมีการปรับเพิ่มขึ้นและมีความจำเป็นที่จะต้อง
ใช้ในสำนักงาน ครับ

นายมาหะกอเซ็ง บาโงยสะนอ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- กระผม ขอขอบคุณสมาชิกเทศบาลตำบลปะแตทุกท่านที่ได้
เสนอความคิดเห็นและให้คำแนะนำ สมาชิกท่านใดจะเสนออีก
ไหม ครับ หากไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแต ท่านใดเสนอ
แล้วกระผมขอมติที่ประชุมด้วย ครับ

นายมาหะกอเซ็ง บาโงยสะนอ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- มีสมาชิกท่านใดจะซักถามหรือไม่ (ให้เวลา) ถ้าไม่มีกระผมขอมติ
ที่ประชุมด้วย ครับ

มติที่ประชุม

-เห็นชอบเป็นเอกฉันท์-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ (ถ้ามี)

นายมาหะกอเซ็ง บาโงยสะนอ
ประธานสภาเทศบาลฯ

- บัดนี้ ได้ดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลปะแต ครบตาม
ระเบียบวาระการประชุมแล้ว กระผมขอปิดการประชุมสภา
เทศบาลตำบลปะแต สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี
๒๕๖๕ กระผมขอขอบคุณสมาชิกสภาเทศบาลตำบลปะแต และ
ท่านผู้ทรงเกียรติทุกท่านที่กรุณาสละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้
เป็นอย่างสูง มีท่านใดจะเสนอญัตติหรือเรื่องอื่นต่อที่ประชุม
หรือไม่หากไม่มี ขอขอบคุณและเลิกประชุม ครับ

ปิดการประชุม

เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ รศธมา ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวรอรอฮานา ปะเต๊ะเลาะ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลปะเต

ลงชื่อ



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายมาหะกอเซ็ง บาโงยสะนอ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลปะเต